



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 808/0001-80

LEI Nº 1.623, DE 28 DE JANEIRO DE 1988

Dispõe sobre o Estatuto do  
Magistério Público Municipal e dá ou  
tras providências.

Eu, AIR PIRES DE CAMPOS, Prefeito do Município de Laranjal Paulista, Estado de São Paulo, usando das atribuições de meu cargo, faço saber que a Câmara Municipal APROVOU e eu SANCIONO e PROMULGO a seguinte LEI:

## CAPITULO I

### DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

ARTIGO 1º - Este Estatuto do Magistério Público Municipal estabelece normas gerais e disciplinares, deveres, direitos e vantagens especiais do Magistério de 1º grau, 2º grau, Educação Pré-Escolar e Educação Especial da Rede Municipal de Educação de Laranjal Paulista, de acordo com a legislação vigente.

ARTIGO 2º - Para efeito desta Lei considera-se integrante da Rede Municipal de Educação:

- I - a unidade de Educação com todos os elementos materiais e humanos que desenvolvem como atividades pre<sup>ci</sup>puas a normatização e execução do ensino;
- II - corpo docente - o conjunto de professores lotados nas escolas de Rede Municipal de Educação; e
- III - os especialistas em educação, pessoal técnico - pedagógico, de assessoramento e de direção.

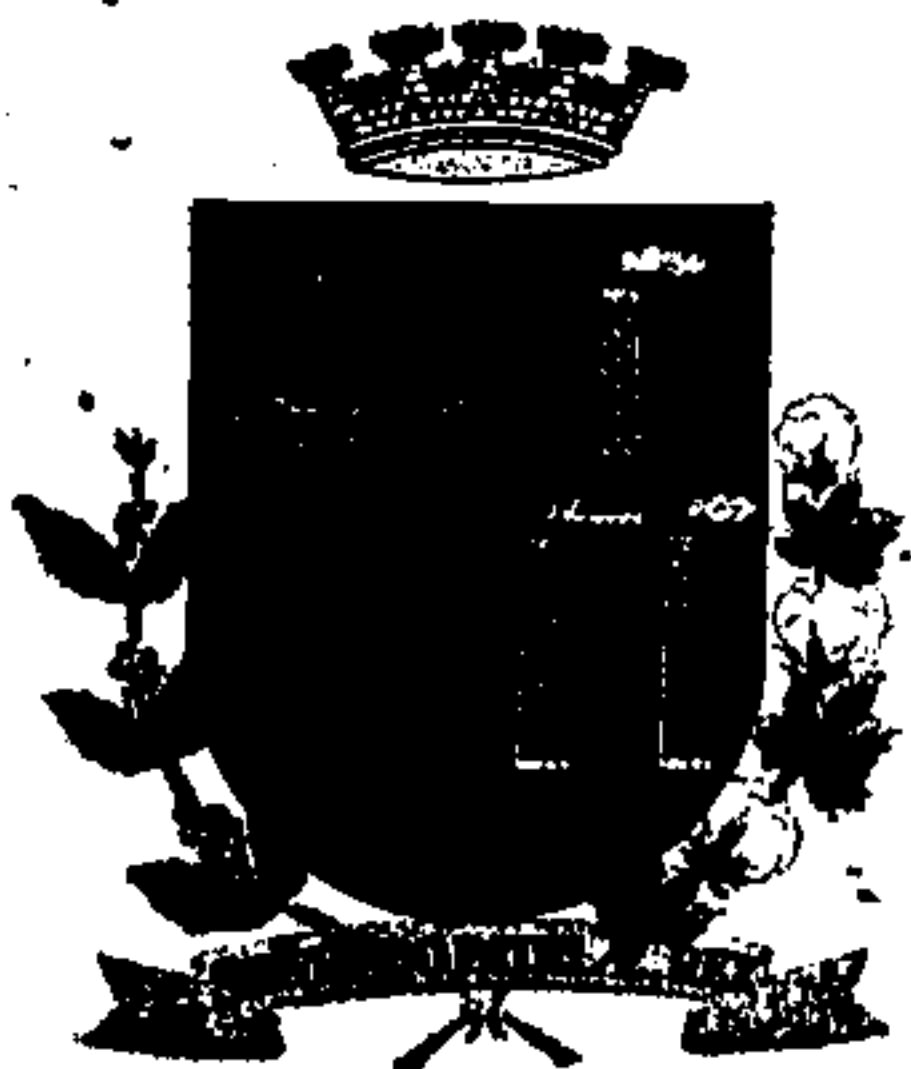
ARTIGO 3º - São atividades de magistério as atribuições do professor e dos especialistas em educação, que ministram, planejam, orientam, dirigem e supervisionam o ensino.

ARTIGO 4º - Para efeito deste Estatuto considera-se:

- I - Emprego Público - posição instituída na organização dos servidores, criado por Lei em número certo com denominação própria e atribuições específicas cometidas a empregado público;

= continua às fls. 2 =

Divisão  
EM P. 58.  
JOÃO SILVEIRA



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 806/0001-80

.2.

- II - Empregado Público - a pessoa admitida no Serviço Público Municipal e regida pela Consolidação das Leis do Trabalho;
- III - Quadro de Pessoal do Magistério - o conjunto de empregos que integram a estrutura administrativa funcional da Prefeitura Municipal;
- IV - Vencimento - a retribuição pecuniária básica, fixada em lei, paga mensalmente ao empregado público;
- V - Remuneração - o vencimento acrescido das vantagens pecuniárias a que o empregado público tenha direito;
- VI - Amplitude de vencimentos - o número de referências estabelecidas para evolução funcional do empregado público.

## CAPÍTULO II

### DOS PRINCÍPIOS BÁSICOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ARTIGO 5º - São princípios básicos da Rede Municipal de Educação:

- I - educar, objetivando proporcionar ao aluno a informação e a formação necessárias para o desenvolvimento de suas potencialidades, como elemento de auto-realização, preparação para o trabalho, prosseguimento dos estudos e o exercício consciente da cidadania.
- II - Inserir os estabelecimentos de ensino na comunidade, procurando manter um clima de cooperação permanente, garantindo a integração da família e da comunidade à escola.
- III - Superar no ensino qualquer função mantenedora de desigualdades econômicas, sociais e culturais.

= continua às fls. 3 =



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

.3.

- IV - Garantir um ensino que, partindo do ambiente da criança, possibilite-lhes a superação e a compreensão de novas realidades.
- V - Exercer o Magistério não só através de conhecimentos específicos e competência especial, adquiridos e mantidos através de estudos contínuos, mas também através de responsabilidades pessoais e coletivas para com a educação e o bem estar dos alunos e da comunidade.

## CAPÍTULO III

### DO QUADRO DO MAGISTÉRIO

#### Seção I

Da composição e campo de atuação

ARTIGO 6º - O quadro do magistério público municipal é formado de empregos permanentes e em comissão, a serem regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.).

ARTIGO 7º - Os empregos permanentes são os constantes do Anexo I da presente Lei.

ARTIGO 8º - Os empregos em comissão são os constantes do Anexo II da Presente Lei.

ARTIGO 9º - O emprego de Diretor Escolar é de livre preenchimento e dispensa do Prefeito Municipal, respeitadas as condições para seu preenchimento.

ARTIGO 10 - O emprego de assistente de diretor escolar é de livre escolha do Diretor Escolar, respeitadas as condições para seu preenchimento.

ARTIGO 11 - Os empregos em comissão poderão ser ocupados por empregado público ou contratados.

I - O empregado público, ao se desligar do emprego em comissão, retornará ao seu emprego permanente de origem; e

II - O empregado público que exercer emprego em comisão, será facultado optar pelos vencimentos de seu

= continua as fls. 4 =



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

.4.

emprego permanente.

ARTIGO 12 - O campo de atuação dos docentes e especialistas em educação será tão somente na Rede Municipal de Educação.

- I - Professor I: pré-escola, escola de Educação especial e 1º grau de 1ª a 4ª série;
- II - Professor II - 1º grau de 5ª a 8ª série e 2º grau; e
- III - Orientador Educacional, Coordenador Pedagógico, Assistente de Diretor Escolar e Diretor Escolar em toda Rede Municipal de Educação.

## Seção II

Do preenchimento e dos requisitos

ARTIGO 13 - O preenchimento dos empregos permanentes far-se-á:

- I - Professor I e Professor II através de seleção pública de provas e títulos ou de títulos; e
- II - Orientador Educacional e Coordenador Pedagógico através de seleção interna entre os docentes.
  - a - caso não ocorra o preenchimento das vagas de Orientador Educacional e Coordenador pedagógico na forma prevista, será realizada seleção pública de provas e títulos ou de títulos.

ARTIGO 14 - Para preenchimento dos empregos do quadro do magistério, constantes do Anexo I e II da presente Lei, serão exigidos os seguintes requisitos:

- I - Professor I - habilitação específica de 2º grau para magistério e habilitação específica em pré-escola, quando for o caso;
  - II - Professor II - habilitação de grau superior com
- = continua às fls. 5 =





# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

.5.

licenciatura plena;

a - excepcionalmente, na ausência de professor com licenciatura plena para atuar em Curso Técnico Profissionalizante de 2º grau, poderá ser aceita autorização do órgão da Secretaria do Estado da Educação competente;

III - Coordenador Pedagógico - licenciatura plena em Pedagogia, com habilitação em Supervisão Escolar e experiência docente de 3 anos;

IV - Orientador Educacional - licenciatura plena em Pedagogia com habilitação em Orientação Educacional e experiência docente de 3 anos;

V - Diretor Escolar - licenciatura plena em Pedagogia, com habilitação em Administração Escolar e experiência docente de 5 anos;

VI - Assistente de Diretor Escolar - licenciatura plena em pedagogia com habilitação em Administração Escolar e experiência docente de 2 anos.

## CAPÍTULO IV

### DA JORNADA DE TRABALHO

ARTIGO 15 - A jornada de trabalho será:

I - Para o Professor I, de 4 (quatro) horas diárias totalizando 20 (vinte) horas semanais;

II - Para o Professor II - dependerá das horas aulas ministradas;

III - Para os especialistas em educação, de 8 (oito) horas diárias totalizando 40 (quarenta) horas semanais.

ARTIGO 16 - Os ocupantes de emprego de Professor I poderão ter sua carga de trabalho fixada em até 6 (seis) horas diárias, quando for conveniente e houver condições para ampliação

= continua às fls. 6 =



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 608/0001-80

.6.

do período de permanência dos alunos na unidade escolar, tendo em vista a efetividade do processo educativo.

ARTIGO 17 - Além de seus vencimentos, o Professor I receberá 4 (quatro) horas semanais adicionais a título de hora-atividade, que serão utilizadas tanto para a preparação de aulas, quanto para o seu aperfeiçoamento, supervisionamento pelo Diretor Escolar.

ARTIGO 18 - O Professor II receberá 20% (vinte por cento) sobre seu vencimento mensal a título de hora-atividade.

ARTIGO 19 - O Prefeito Municipal em função da peculiaridade dos trabalhos desenvolvidos, poderá, através de Decreto, regulamentar a carga e a jornada de trabalho dos especialistas em educação.

## CAPÍTULO V

### DOS VENCIMENTOS

ARTIGO 20 - A escala de vencimentos fica constituída de referências numéricas, onde o número expresso em algarismo arábico, indicará na ordem crescente a amplitude de vencimentos do respectivo emprego.

- I - Para cada emprego haverá uma amplitude de 10 (dez) referências;
- II - para os empregos em comissão, constantes do Anexo II da presente Lei, haverá somente uma referência; constante do Anexo III da presente Lei;
- III - para o emprego de Professor II as referências seus respectivos valores são as constantes do Anexo IV da presente Lei; e
- IV - para os demais empregos as referências e seus respectivos valores são as constantes do Anexo III da presente Lei.

ARTIGO 21 - O empregado público ao ser admitido será sempre enquadrado na referência inicial de seu respectivo emprego.

= continua às fls. 7 =



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 608/0001-80

.7.

ARTIGO 22 - Nenhum empregado público poderá perceber vencimentos inferior ao Piso Nacional de Salários.

ARTIGO 23 - O pagamento de horas suplementares ou no turnas obedecerão ao disposto na Consolidação das Leis Trabalhistas.

## CAPÍTULO VI

### DO ENQUADRAMENTO

ARTIGO 24 - Os atuais empregados públicos serão enquadrados nos respectivos empregos, independente de nova seleção pública.

ARTIGO 25 - Para enquadramento nas referências dos seus respectivos empregos, será computado o tempo de serviço Municipal prestado em atividades do Magistério, computando-se, a cada (3) três anos uma (1) referência, e, mais (3) referências aos que forem habilitados em licenciatura plena em qualquer área.

I - caso o valor resultante do enquadramento previsto no "caput" seja inferior ao seu vencimento, o empregado deverá ser enquadrado na referência equivalente ou superior mais próxima de seu vencimento atual; e

II - para efeito de enquadramento, a que se refere o "caput", tomar-se-á como data base a da vigência desta Lei.

## CAPÍTULO VII

### DA EVOLUÇÃO FUNCIONAL

#### Seção I

#### Das disposições preliminares

ARTIGO 26 - O sistema de evolução funcional é o conjunto de possibilidades proporcionadas pela administração municipal, mediante a aplicação de determinados princípios, que assegurem aos empregados públicos condições indispensáveis à sua valorização profissional.

ARTIGO 27 - Os empregados públicos concorrerão, na forma e nas condições previstas nesta Lei, e em outras disposições

= continua às fls. 8 =



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

.8.

legais, às várias formas de evolução funcional.

ARTIGO 28 - São duas as formas de evolução funcional:

- I - promoção; e
- II - acesso.

## Seção I

### Da promoção

ARTIGO 29 - A promoção consiste na movimentação do empregado público da referência onde está localizado, para referência imediatamente superior, dentro da respectiva amplitude de vencimentos de seu emprego.

ARTIGO 30 - A promoção do empregado público ocorrerá a cada 3 (três) anos de efetivo exercício no magistério munici - pal

- I - A contagem de tempo de serviço para efeito de promoção, será efetuada em data própria a ser fixada pelo Prefeito Municipal através de Decreto.
- II - Não será computado como tempo de efetivo exercício:
  - 1. Licença sem vencimento;
  - 2. Suspensão disciplinar;
  - 3. Falta injustificada;
  - 4. Licença para tratamento de saúde.
- III - Será considerada para efeito de contagem de tempo de serviço:
  - 1. as férias;
  - 2. as licenças-gestante;
  - 3. as faltas abonadas; e
  - 4. as licenças nojo e gala.

## Seção II

### Do acesso

ARTIGO 31 - Acesso é a passagem do empregado público de  
= continua às fls. 9 =





# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 608/0001-80

.9.

um emprego para outro imediatamente superior, dentro da respectiva carreira, importando nas responsabilidades pertinentes à nova atividade.

ARTIGO 32 - Só poderão concorrer ao acesso os empregados públicos que:

- I - preencherem as condições de habilitação e demais requisitos do novo emprego;
- II - não tiverem sofrido penalidade no grau de suspensão, no período de 1 (um) ano anteriormente à data de abertura das inscrições; e
- III - tiverem o interstício de 1 (um) ano de efetivo exercício no emprego, à data de abertura das inscrições.

ARTIGO 33 - Havendo empate na classificação, terá preferência sucessivamente:

- I - o que ingressou a mais tempo no serviço público municipal;
- II - o admitido há mais tempo no emprego atual; e
- III - o mais idoso.

ARTIGO 34 - O ingresso no novo emprego se fará sempre na referência correspondente em que já se encontra classificado o empregado público.

ARTIGO 35 - Os empregos que se constituem em carreira são:

- I - Professor I - Professor II; e
- II - Professor II - Orientador Educacional ou Coordenador Pedagógico.

## CAPÍTULO VIII

### DOS DEVERES E DOS DIREITOS

#### Seção I

#### Dos deveres

ARTIGO 36 - Além dos deveres comuns aos empregados públicos = continua às fls. 10 =



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 48 634 606/0001-80

.10.

blicos, cumpre aos membros de carreira do magistério, no desempenho de suas atividades:

- I - desenvolver e preservar nos educandos o sentido de nacionalidade;
- II - empenhar-se pela educação integral do aluno, incentivando a formação de atitudes, hábitos e conhecimentos que conduzam ao desenvolvimento pleno das potencialidades, como elemento de autorealização;
- III - colaborar e participar de atividades programadas na comunidade escolar, visando à integração familiar/escolar/comunidade;
- IV - buscar o seu constante aperfeiçoamento profissional através da participação em cursos, reuniões e seminários sem prejuízos de suas funções normais;
- V - manter a chefia informada do desenvolvimento do processo educacional, expondo suas críticas e apresentando sugestões para a sua melhoria;
- VI - desenvolver nos alunos o espírito de solidariedade humana, de justiça e cooperação.

## Seção II

### Dos direitos

ARTIGO 37 - Além dos previstos em outras normas, são direitos do integrante do Quadro do Magistério:

- I - ter ao seu alcance informações educacionais, bibliográficas e outros recursos para melhorias do desempenho profissional e ampliação de seus conhecimentos;
- II - ter assegurada a oportunidade de frequentar cursos de reciclagem e treinamento que visem à melhoria do seu desempenho e aprimoramento profis

= continua às fls. 11 =



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

.11.

sional, sempre atendida à convniência da administração;

III - participar das deliberações que afetam a vida e a função da unidade escolar e do desenvolvimento e eficiente do processo educacional;

IV - contar com um sistema permanente de orientação e assistência, que estimule e contribua para melhor desempenho de suas atribuições;

V - dispor de condições de trabalho que permitam dedicação plena às suas tarefas profissionais e propiciem a eficiência do ensino;

VI - gozar as férias de acordo com o calendário escolalar.

## CAPÍTULO IX

### DA REMOÇÃO

ARTIGO 38 - Remoção é a transferência do docente de uma unidade escolar para outra unidade escolar.

ARTIGO 39 - A remoção dar-se-á no ensino, obedecendo-se aos artigos 468 e 469 e parágrafos da Consolidação das Leis do Trabalho.

ARTIGO 40 - A remoção por permuta, condicionada sempre ao interêsse da administração, poderá ocorrer quando dois integrantes do quadro do magistério, no exercício de atividades idênticas ou com capacidade e habilitação para exercê-las requeiram a mudança das respectivas lotações, desde que no período de férias escolares.

## CAPÍTULO X

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

ARTIGO 41 - Os integrantes do Quadro do Magistério sujeitar-se-ão por dispositivos desta Lei, ao regimento interno do estabelecimento, à Consolidação das Leis do Trabalho à Legislação

= continua às fls. 11 =



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

.12.

Municipal.

ARTIGO 42 - O setor pessoal fará as anotações na Carteira de Trabalho e Previdência Social dos empregados atingidos por esta Lei.

ARTIGO 43 - Os docentes que na data da vigência desta Lei, não atendam aos requisitos fixados pela mesma, quanto a escolaridade e a habilitação para o exercício da profissão, terão o prazo de três anos para regularizar sua situação, a partir da data de sua vigência.

ARTIGO 44 - O Prefeito Municipal fica autorizado a baixar os atos regulamentares, Decretos ou Portarias, necessários à execução desta Lei.

ARTIGO 45 - Os substitutos eventuais do corpo docente, nos impedimentos legais e temporários do titular do emprego, observados no artigo 14, serão indicados pelo Diretor Escolar, obedecida a escala que dará preferência ao que contar mais tempo de serviços prestados ao Magistério Municipal, seja como titular do emprego, seja como substituto.

Parágrafo único - Ao início de cada ano letivo serão abertas inscrições aos docentes interessados nas referidas eventuais substituições, sendo em seguida elaborada a escala mencionada no "caput".

ARTIGO 46 - Poderá haver substituições dos ocupantes de empregos de especialistas em educação, nos impedimentos legais e temporários, desde que igual ou superior a quinze (15) dias.

I - O substituto passará a perceber a diferença de vencimentos existente entre os dois empregos.

II - O empregado público, independentemente do prazo de substituição, não terá direito a incorporar a diferença de vencimentos nem de ser provido efetivamente no emprego substituído.

ARTIGO 47 - Não se aplicam aos empregados abrangidos por

= continua às fls. 13 =





# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

.13.

esta Lei os arts. 9, 10, 12, 13, 14, 15 e 16 da Lei nº 1.490, de 28/05/84.

ARTIGO 48 - Os Capítulos V, VI e VII desta Lei aplicam-se exclusivamente aos integrantes do quadro do magistério público municipal.

ARTIGO 49 - As despesas decorrentes da execução desta Lei serão atendidas no corrente exercício por conta de dotações próprias consignadas no orçamento vigente.

ARTIGO 50 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

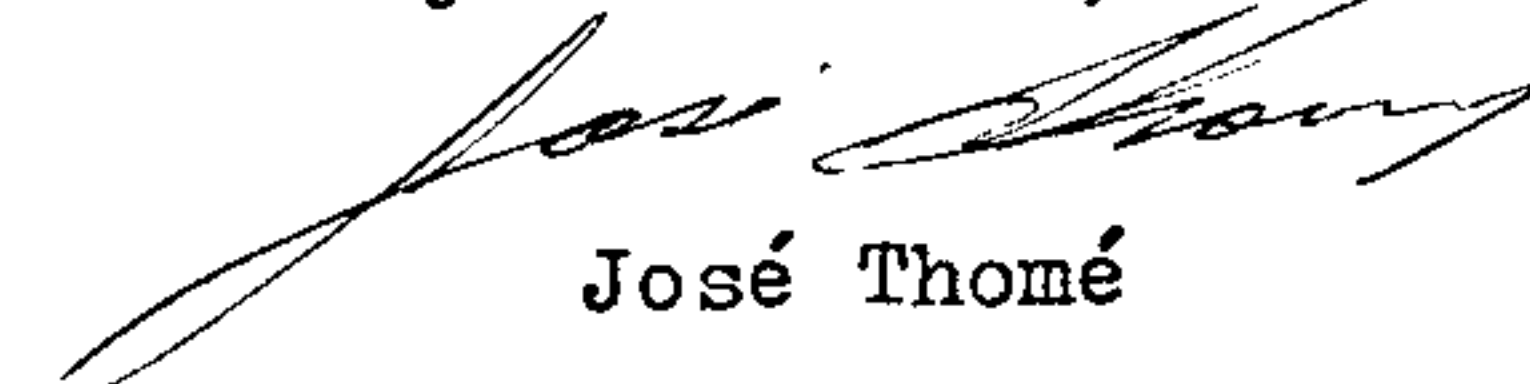
ARTIGO 51 - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Laranjal Paulista, 28 de janeiro de 1.988.

  
Air Pires de Campos  
Prefeito Municipal

Publicada na Secretaria da Prefeitura Registrada às fls. , do  
Municipal e afixada por edital no lu Livro de Registro de Leis  
gar de costume, nesta data.=.=.=.=.=. nº 11.=.=.=.=.=.  
Laranjal Paulista, 28/janeiro/1.988.= Laranjal Paulista, 280188

  
Benjamin Sposito  
Secretário de Expediente

  
José Thomé  
Oficial Administrativo




# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

## ANEXO I DOS EMPREGOS PERMANENTES

QUANTIDADE	DENOMINAÇÃO	REFERÊNCIA	ANEXO
24	Professor I	01 a 10	III
22	Professor II	01 a 10	IV
1	Orientador educacional	11 a 20	III
1	Coordenador pedagógico	11 a 20	III

Prefeitura do Município de Laranjal Paulista, **28** de **12**  
**neiro de 1.988**

  
Air Feres de Campos  
Prefeito Municipal



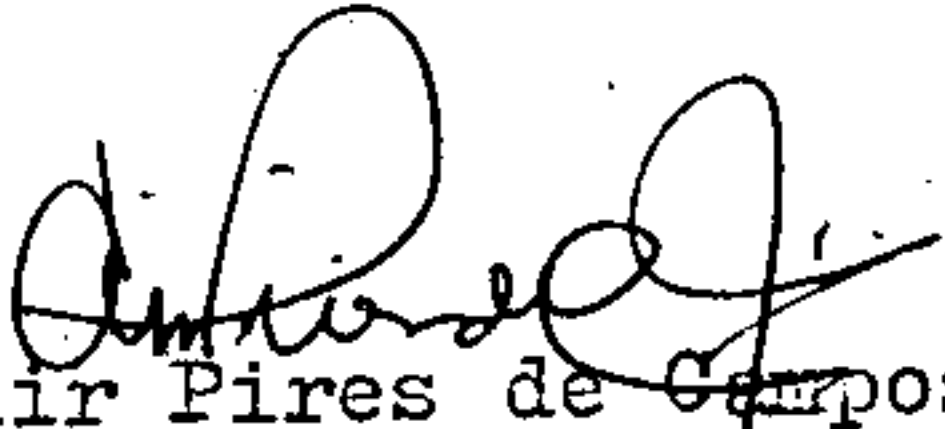
# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500- LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

## ANEXO II DOS EMPREGOS EM COMISSÃO

QUANTIDADE	DENOMINAÇÃO	REFERÊNCIA	ANEXO
1	Diretor Escolar	<del>15</del> a 24 24	III
1	Assistente de Diretor Escolar	18 - <del>9</del> a 18	III

Prefeitura do Município de Laranjal Paulista, <sup>28</sup> de ~~Jan~~ <sup>Jan</sup>  
ro de 1.988.

  
Air Pires de Campos  
Prefeito Municipal



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

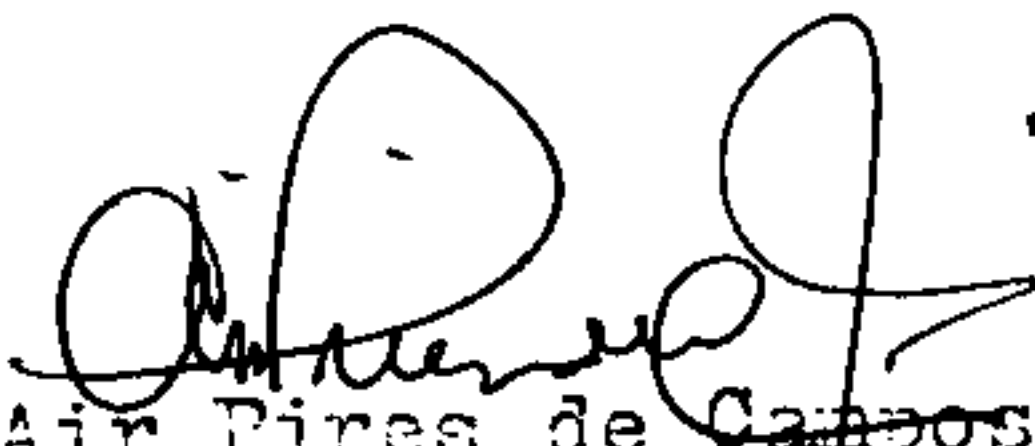
PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

## ANEXO III

### REFERÊNCIA E SEUS RESPECTIVOS VALORES

01 - 10.969,20	13 - 19.701,00
02 - 11.518,10	14 - 20.686,60
03 - 12.094,50	15 - 21.720,60
04 - 12.699,50	16 - 22.806,30
05 - 13.334,20	17 - 23.947,00
06 - 14.000,80	18 - 25.144,90
07 - 14.700,40	19 - 26.402,20
08 - 15.435,20	20 - 27.722,20
09 - 16.207,40	21 - 29.108,20
10 - 17.018,10	22 - 30.563,50
11 - 17.869,50	23 - 32.091,40
12 - 18.762,70	24 - 33.696,30

Prefeitura do Município de Laranjal Paulista, 28 de janeiro  
de 1.988. .

  
Air Pires de Campos  
Prefeito Municipal



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80



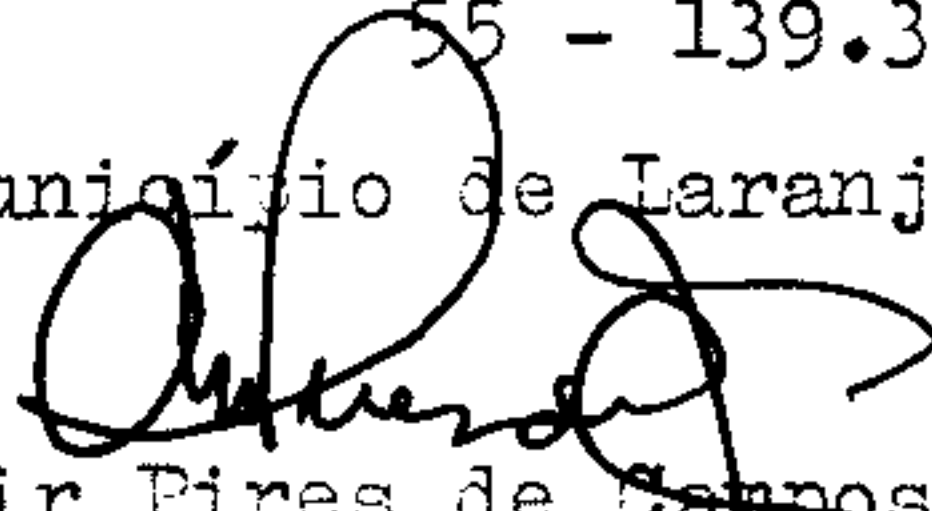
## ANEXO III

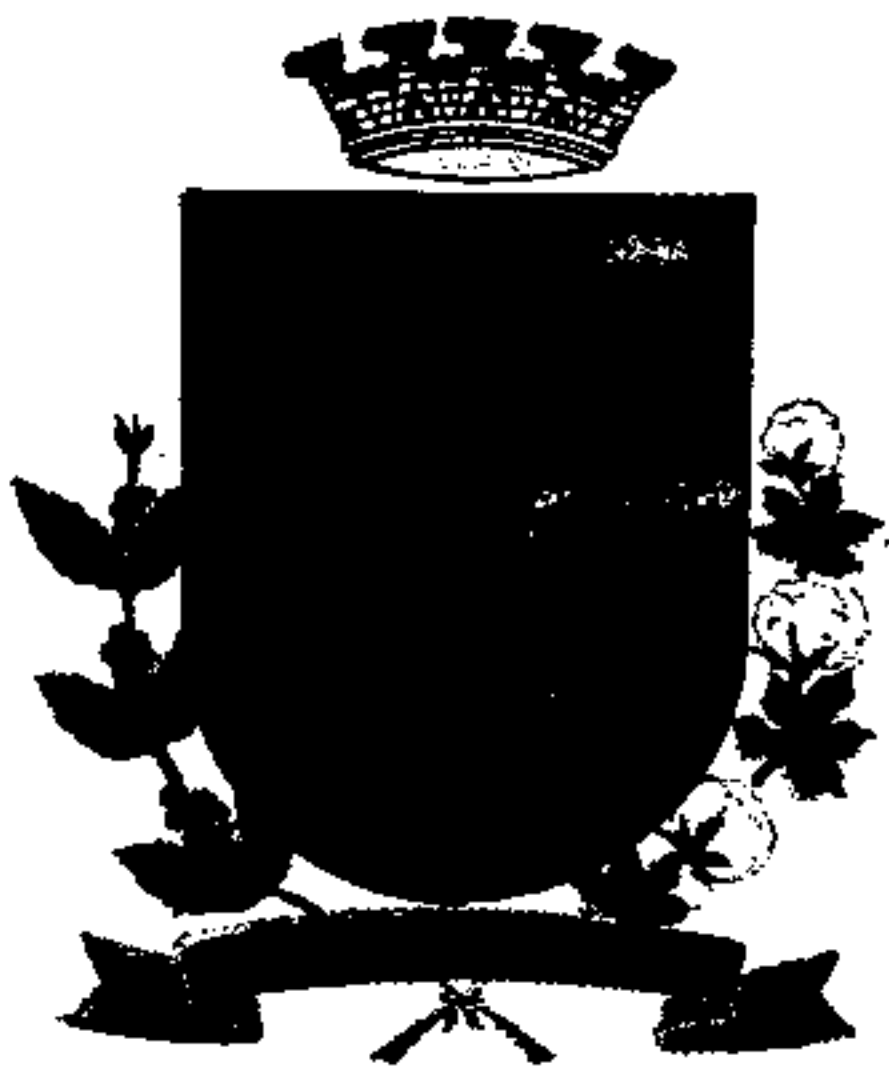
### REFERÊNCIAS E SEUS RESPECTIVOS VALORES

01 - 10.000,00	28 - 37.335,00
02 - 10.500,00	29 - 39.202,00
03 - 11.025,00	30 - 41.162,00
04 - 11.577,00	31 - 43.220,00
05 - 12.155,00	32 - 45.381,00
06 - 12.763,00	33 - 47.650,00
07 - 13.401,00	34 - 50.032,00
08 - 14.071,00	35 - 52.534,00
09 - 14.775,00	36 - 55.160,00
10 - 15.514,00	37 - 57.918,00
11 - 16.289,00	38 - 60.814,00
12 - 17.104,00	39 - 63.855,00
13 - 17.959,00	40 - 67.048,00
14 - 18.857,00	41 - 70.400,00
15 - 19.800,00	42 - 73.920,00
16 - 20.790,00	43 - 77.616,00
17 - 21.829,00	44 - 81.497,00
18 - 22.921,00	45 - 85.571,00
19 - 24.067,00	46 - 89.850,00
20 - 25.270,00	47 - 94.342,00
21 - 26.533,00	48 - 99.059,00
22 - 27.860,00	49 - 104.012,00
23 - 29.253,00	50 - 109.213,00
24 - 30.716,00	51 - 114.674,00
25 - 32.251,00	52 - 120.407,00
26 - 33.864,00	53 - 126.428,00
27 - 35.557,00	54 - 132.749,00
	55 - 139.386,00

Prefeitura do Município de Laranjal Paulista, 3

de junho de 1.938.

  
Air Pires de Campos  
Prefeito Municipal



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

## LEI Nº 1.639, DE 22 DE AGOSTO DE 1988

Dispõe sobre aumento de vencimentos e vantagens aos Funcionários e Servidores Municipais, Aposentados e Pensionistas e dá outras providências.

Eu, AIR PIRES DE CAMPOS, Prefeito do Município de Laranjal Paulista, Estado de São Paulo, usando das atribuições de meu cargo, faço saber que a Câmara Municipal APROVOU e eu SANCIONO e PROMULGO a seguinte LEI:

ARTIGO 1º - A partir de 1º de agosto de 1.988, os vencimentos e vantagens dos Funcionários e Servidores Municipais, Aposentados e Pensionistas, ficam aumentados de acordo com o Anexo III, que faz parte da Lei Municipal nº 1.630, de 3 de junho de 1.988, passando a vigorar com os novos valores a seguir discriminados:

### ANEXO III

#### REFERÊNCIAS E SEUS RESPECTIVOS VALORES

01 - 15.000,00	28 - 56.002,00
02 - 15.750,00	29 - 58.802,00
03 - 16.538,00	30 - 61.742,00
04 - 17.365,00	31 - 64.829,00
05 - 18.233,00	32 - 68.071,00
06 - 19.145,00	33 - 71.474,00
07 - 20.102,00	34 - 75.048,00
08 - 21.107,00	35 - 78.800,00
09 - 22.162,00	36 - 82.740,00
10 - 23.270,00	37 - 86.877,00
11 - 24.434,00	38 - 91.221,00
12 - 25.656,00	39 - 95.782,00
13 - 26.938,00	40 - 100.571,00
14 - 28.285,00	41 - 105.600,00
15 - 29.699,00	42 - 110.880,00
16 - 31.184,00	43 - 116.424,00



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 834 606/0001-80

-2-

17 - 32.744,00	44 - 122.245,00
18 - 34.381,00	45 - 128.357,00
19 - 36.100,00	46 - 135.775,00
20 - 37.905,00	47 - 141.514,00
21 - 39.800,00	48 - 148.589,00
22 - 41.790,00	49 - 156.019,00
23 - 43.879,00	50 - 163.820,00
24 - 46.073,00	51 - 172.011,00
25 - 48.377,00	52 - 180.611,00
26 - 50.796,00	53 - 189.642,00
27 - 53.335,00	54 - 199.124,00
	55 - 209.080,00

ARTIGO 2º - Fica criada uma função de Secretário da Junta de Alistamento Militar e incluída no Anexo I - Quadro III - Empregos permanentes Mantidos ou Redenominados - 40 Horas Semanais - Referência 22 a 45.

ARTIGO 3º - As despesas decorrentes com a execução desta Lei, serão cobertas com os recursos consignados no orçamento municipal, suplementados oportunamente se for necessário.

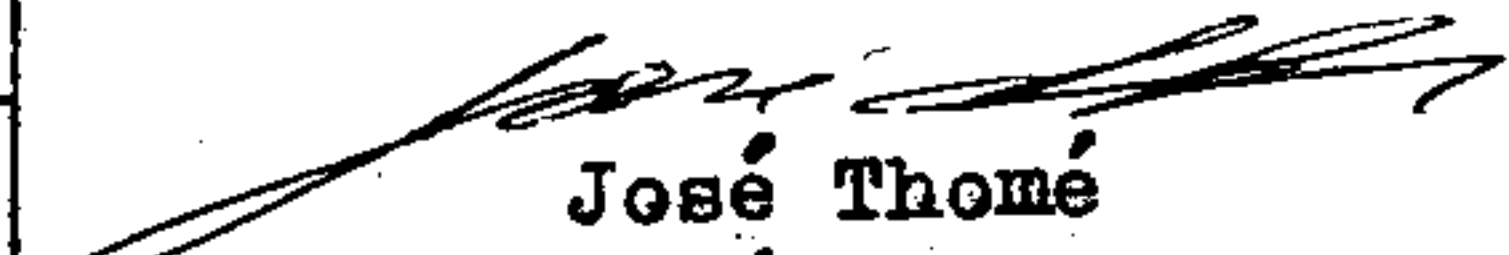
ARTIGO 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os seus efeitos a partir de 1º de agosto de 1.988.

ARTIGO 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Laranjal Paulista, 22 de agosto de 1988.-

  
AIR PIRES DE CAMPOS  
PREFEITO MUNICIPAL

Publicada na Secretária da Prefeitura Registrada as fls. 102 do  
Municipal e afixada por edital no lu- Livro de Registro de Leis  
gar de costume, nesta data .=. =. =. =. =. = nº 11 .=. =. =. =. =. =.:  
Laranjal Paulista, 22 de agosto de 1988 Laranjal Paulista, 220888

  
José Thomé  
Secretário Adjunto

  
Marlene Zanetti  
Oficial Administrativo



# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 606/0001-80

## LEI Nº 1.658, DE 06 DE DEZEMBRO DE 1988

Dispõe sobre alteração de dispositivo do Estatuto dos Servidores Público do Município de Laranjal Paulista e dá outras providências.

Eu, AIR PIRES DE CAMPOS, Prefeito do Município de Laranjal Paulista, Estado de São Paulo, usando das atribuições de meu cargo, faço saber que a Câmara Municipal APROVOU e eu SANCIONO e PROMULGO a seguinte LEI:

ARTIGO 1º - O inciso II, do artigo 188, da Lei Municipal nº 1.196, de 29 de dezembro de 1972, passa a vigorar com a seguinte redação:

" II - voluntariamente, aos trinta e cinco anos de serviço, se homem, e aos trinta, se mulher, com proventos integrais."

ARTIGO 2º - Fica acrescentado no artigo 188, da Lei Municipal nº 1.196, de 29 de dezembro de 1972, os seguintes incisos:

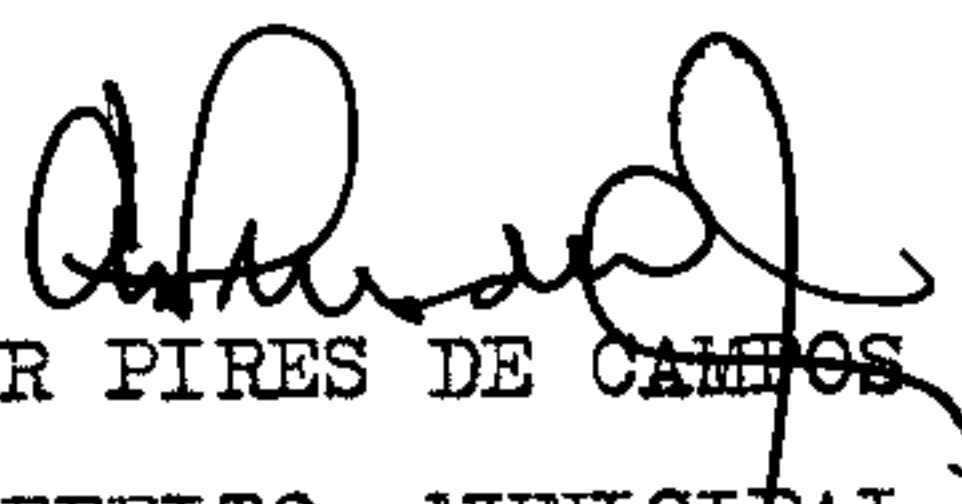
IV - aos trinta anos de serviço, se homem, e aos vinte e cinco, se mulher, com proventos proporcionais a esse tempo.

V - aos sessenta e cinco anos de idade, se homem, e aos sessenta, se mulher, com proventos proporcionais aos tempo de serviço.

ARTIGO 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

ARTIGO 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Laranjal Paulista, 06 de dezembro de 1988.

  
AIR PIRES DE CAMPOS  
PREFEITO MUNICIPAL





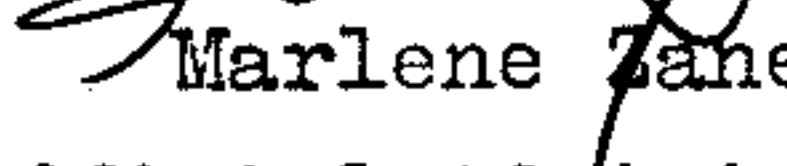
# Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista

PALÁCIO 10 DE OUTUBRO - PRAÇA ARMANDO DE SALLES OLIVEIRA, 200  
FONE (0152) 83-2410 - CEP 18.500 - LARANJAL PAULISTA - SP  
CGC 46 634 806/0001-80

.2.

Publicada na Secretaria da Prefeitura Registrada às fls. 124, do  
Municipal e afixada por edital no lu Livro de Registro de Leis  
gar de costume, nesta data.--.--.--. nº 11.--.--.--.--.--.  
Laranjal Paulista, 06/dezembro/1.988. Laranjal Paulista, 061288.

  
Benjamin Sposito  
Secretário de Expediente

  
Marlene Zanetti  
Oficial Administrativo