



## EDITAL N° 006 / 2013

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA – SP – Secretaria de Serviços Públicos Municipais, no uso de suas atribuições legais, COMUNICA a abertura de inscrições nos termos da Lei N° 2.674, de 30 de Janeiro de 2.009, para o Processo Seletivo Simplificado, destinado à contratação de empregado para a área de Motorista da Secretaria de Serviços Públicos Municipais.

### **I – DA ESPECIFICAÇÃO**

CÓDIGO	EMPREGO	VAGAS	LOTAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL - REMUNERAÇÃO BÁSICA	HABILITAÇÃO EXIGIDA
001	Motorista	04	Secretaria de Serviços Públicos Municipais	40 horas Semanais R\$ 930,28	*Alfabetizado *Carteira Nacional de Habilitação categoria “C” *Experiência no Setor

### **II – DAS INSCRIÇÕES**

- Período:- de 25 a 27 de Novembro de 2.013.
- Horário:- das 08:00 hs às 11:00 hs e das 13:00 hs às 17:00 hs.
- Local:- Secretaria de Promoção Social e Desenvolvimento Habitacional.  
Rua Guilherme Marconi, nº 36 – Centro – Laranjal Paulista - SP.
- Será obrigatória a apresentação de documento de Identidade e CNH categoria “C”.

### **III – DAS PROVAS**

- Data:- 29 de Novembro de 2.013.
- Horário:- 07:00 hs.
- Local:- Secretaria de Serviços Públicos Municipais.  
Rua Giampaolo Cherubino, s/n° - Vila Darci – Garagem Municipal.
- Será composta de entrevista (valendo 3 pontos) e de prova prática (valendo 7 pontos).

### **IV – DA RELAÇÃO DOS APROVADOS**

- 02 de Dezembro de 2.013
- Locais:- \*Secretaria de Serviços Públicos Municipais.  
*Rua Giampaolo Cherubino, s/n° - Vila Darci – Garagem Municipal.*  
\*Secretaria de Promoção Social e Desenvolvimento Habitacional.



Prefeitura de  
**Laranjal Paulista**  
você faz parte deste governo



*Rua Guilherme Marconi, nº 35 – Centro.*  
*\*Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista – SP.*  
*Praça Armando Salles de Oliveira, nº 200 – Centro.*

#### **V- DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A INSCRIÇÃO**

- a. Documento de identidade / RG. (xerox).
- b. Duas fotos 3x4.
- c. Carteira Nacional de Habilitação / C.N.H. - Categoria “C” (xerox) .
- d. Experiência no setor.
- e. Preenchimento da Ficha de Inscrição será fornecida pela Secretaria de Promoção Social e Desenvolvimento Habitacional.

#### **VI- DA ESTRUTURA DA SELEÇÃO**

- a. Os candidatos serão avaliados por meio de entrevista e prova prática.
- b. Não será cabível recurso contra o resultado da seleção.
- c. Todo o processo referente à prova prática e a entrevista, estará a cargo de uma Comissão que será constituída pela Secretaria de Serviços Públicos Municipais.
- d. Em caso de empate, será considerado como primeiro critério, a maior nota da prova prática, e como segundo critério o candidato que tiver o maior numero de filhos menores de idade.
- e. A divulgação dos resultados estará a cargo da Secretaria de Serviços Públicos Municipais.
- f. O Contrato será regido pela Lei Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).
- g. Após a publicação do resultado da prova prática e da entrevista, o candidato terá 01 (um) dia para solicitar a revisão da prova.
- h. Será considerado habilitado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 5,0 (cinco) pontos.

MP/Laranjal Paulista, SP 19 de Novembro de 2013.

---

***Antonio Rinaldo Martins***  
Secretário de Serviços Públicos Municipais

*Marcos Pieroni*  
Encarregado de Setor